

湖北省外国专家局文件

鄂政外专〔2016〕19号

关于组织申报 2016 年度 湖北省政府“编钟奖”的通知

各有关市州外侨办（局）、省直部门、大专院校、科研院所、企业单位：

为了进一步完善外国人才引进体制机制，对在鄂工作并作出突出贡献的外国人才给予表彰奖励，现将 2016 年度湖北省政府“编钟奖”申报工作的有关事项通知如下：

一、申报条件

（一）在我省经济建设和社会发展各领域特别是我省重点行业、工程项目作出突出贡献，为促进我省对外经济、科技、文化、教育、体育、医药卫生等领域交流合作和人才培养发挥重要

作用，具有良好声誉和较大社会影响的外国专家（港、澳、台地区以及侨居国外的中国籍专家不在申报范围之内）。

（二）对华友好，在各项社会事业中作出积极贡献且在我省艰苦地区克服困难、无私奉献的外国专家。

（三）今年建议重点推荐在我省经济转型升级、带动创新创业、推动五大发展理念、配合“一带一路”、“中国制造2025”、传播中国声音等方面作出重要贡献的外国专家。

（四）原则上累计在鄂工作时间不少于1年。

（五）各地、各单位推荐候选外国专家不超过2名，上报时请按推荐次序优先排序。

二、申报材料

（一）《2016年度湖北省政府“编钟奖”申报签章页》（附件1），需提交纸质材料原件一式两份，EXCEL格式电子版文档一份，JPG格式彩色扫描件电子版一份。本表应由“专家聘请单位”打印后报单位主要领导签署审批意见并加盖公章，意见和公章齐全方为有效。

（二）《2016年度湖北省政府“编钟奖”申报要素表》（附件2），需提交纸质材料原件一式两份，EXCEL电子版文档一份，表中所需附件相关电子版文档一份。“专家聘请单位”应按要求认真填写、准备相关资料，信息有误或者不符合数据相关要求届时将无法上网提交。申报材料须内容翔实、准确、言之有物、说服

力强。候选外国专家的主要贡献应客观真实、重点突出、数字准确，字数 800 字以内。

(三) 除《2016 年度湖北省政府“编钟奖”申报要素表》中外国专家主要贡献外，申报单位须提供主要贡献补充说明文档，将专家主要贡献中涉及的专业词汇、行业词汇、英文术语等做解释说明，同时补充说明外国专家从事的领域、课题、项目概况、国内外技术存在的差距、外国专家来华后解决的问题等事迹。本项材料需提交纸质材料原件一式两套，WORD 格式电子版文档一份。

(四) 外国专家工作的领域、课题和项目已列入国家、省(自治区、直辖市)、副省级城市行业或部门发展规划的，还应提供有关报告及批件。本项材料需提交纸质材料复印件一式两套，JPG 格式彩色扫描件电子版一份。

上述附件所需 EXCEL 电子文档，均可从我局网站 (hubei.caiep.org) 下载。

三、申报方式

各市、州、直管市、神农架林区负责本地区“编钟奖”的申报工作，组织评选后汇总报送我局。

省直有关部门、大专院校、科研院所及其他企事业单位，由引进国外智力工作归口管理部门或外国专家管理部门负责组织申报，内部审批后报送我局。

四、申报时限

所有申报材料（纸质材料和电子版材料）须于8月28日前报送我局，我局初审后按规定报省政府审批。

五、评审结果通知

经省政府批准后，我局会将湖北省政府“编钟奖”的获奖人选信息通知申报单位。按惯例，颁奖活动将在国庆节前举行，具体安排另行通知。

- 附件：1. 2016年度湖北省政府“编钟奖”申报签章页
2. 2016年度湖北省政府“编钟奖”申报要素表



(联系人：李杰、卢俊君
电 话：027-87811321-2117
传 真：027-87827927)

湖北省外国专家局

2016年8月2日印发

附件1:

2016年度湖北省政府“编钟奖”申报签章页

申报专家聘请单位:	
申报专家姓名(中英文)	
聘请单位意见	负责人签字: _____ 公章 _____ 年 月 日
各市、州、直管市、神农架林区引智归口管理部门意见	负责人签字: _____ 公章 _____ 年 月 日
省外国专家局意见	负责人签字: _____ 公章 _____ 年 月 日

附件2 (4页) :

2016年度湖北省政府“编钟奖”申报要素表

1. 申报部门信息

序号	填报字段名称	填报内容	必填项	填报说明
1	评选年度		是	填报年份
2	申报部门		是	各省、区、市、副省级城市人民政府, 新疆生产建设兵团, 中央和国务院各部门等
3	承办单位		是	具体承办部门(各省外专局或部门引智机构等)
4	承办单位联系人		是	
5	固定电话		是	
6	移动电话		是	
7	单位传真		是	
8	电子邮件		是	
9	专家聘请单位		是	
10	聘请单位组织机构代码		是	
11	聘请单位地址		是	
12	聘请单位邮编		是	
13	聘请单位联系人		是	
14	聘请单位联系人固定电话		是	
15	聘请单位联系人移动电话		是	
16	聘请单位传真		是	
17	聘请单位联系人电子邮箱		是	

2. 专家基本信息

序号	填报字段名称	内容	必填项	填报说明
1	英文姓名（姓、名分别填报）		是	与护照姓名一致
2	中文译名（姓、名分别填报）		是	如果专家有专用中文姓名则输入中文姓名，没有则输入译名
3	照片		是	专家本人近期免冠电子照片，白色背景，无边框，头像居中约占照片尺寸2/3，图像清晰，无斑点、瑕疵、印墨缺陷，照片采用JPG格式，文件大小在150KB以上，尺寸在1024像素（高）*768像素（宽），分辨率不低于300DPI
4	性别		是	男、女
5	出生日期		是	日期格式“年月日”
6	国籍		是	
7	所属大洲		是	
8	护照号码		是	
9	护照有效期		是	护照有效期截止日期，格式“年月日”
10	其他证件		否	选填项目，若有请填写时何种证件和证件号码
11	是否华裔		是	是、否
12	国外工作单位		是	
13	国外职务/职称		是	
14	国内工作单位		是	填至工作单位具体部门
15	国内职务/职称		是	
16	学历学位		是	输入最高学历学位
17	行业领域		是	按国标行业分类两级标题下拉选择，参考国民经济行业分类（GB/T 4754-2011）
18	专业方向		是	
19	专家掌握的语种		是	
20	专家类别		是	教科文卫、经济技术
20	国外联络方式（通信地址、固定电话、移动电话）		是	三个子选项分开填报
21	国内联络方式（通信地址、固定电话、移动电话）		是	三个子选项分开填报
22	传 真		否	
23	电子邮箱		是	

3. 专家教育经历

序号	填报字段名称	填报内容	必填项	填报说明
1	学历		是	先从大学输入
2	学位		是	先从学士输入
3	开始时间		是	一段学习开始的时间 (从本科学位开始), 格式“年月日”
4	截至时间		是	一段学习结束的时间 (从学士学位开始), 格式“年月日”
5	院校		是	院校具体信息
6	专业		是	专业名称

4. 专家工作经历

1	国外工作经历 (逐条填写)			
2	开始时间		是	一段工作开始的时间, 格式“年月日”
3	截至时间		是	一段工作开始的时间, 格式“年月日”
4	工作单位		是	
5	职务		是	多个职务以逗号隔开
6	工作描述		是	
7	来华推荐单位 (中文)		否	
8	来华前推荐单位 (英文)		否	
9	在华工作经历 (逐条填写)			
10	初次来华工作时间		否	时间格式“年月日”
11	开始时间		否	一段工作开始的时间, 格式“年月日”
12	截至时间		是	一段工作结束的时间, 格式“年月日”
13	工作单位		是	
14	职务		是	多个职务以逗号隔开
15	工作描述		是	
16	累计来华工作次数		是	
17	累计来华工作时间		是	

5. 所获奖项

序号	填报字段名称	填报内容	必填项	填报说明
1	国外专家奖项（逐条填写）			
2	奖项名称		否	
3	获奖时间		否	
4	颁发部门		否	
5	国内专家奖项（地方友谊奖及其他外国专家表彰奖项）			
6	奖项名称		否	
7	获奖时间		否	
8	颁发部门		否	

6. 主要贡献

1	主要贡献		是	800字以内，总结专家主要贡献
---	------	--	---	-----------------

7. 申报材料附件

1	专家本人提供的简历及翻译件		是	上传该简历（翻译件合并），附件格式(doc)，限5M
2	申报文件要件扫描件		是	上传盖章文件的扫描件，附件格式(jpg, png)，限5M
3	主要贡献的补充说明		是	上传主要贡献的详细说明文档（专家详细介绍、专业词汇、行业词汇、英文术语等解释说明）以及其他情况补充，附件格式(doc)，限制5M
4	专家介绍视频		否	上传专家介绍视频，3分钟以内格式(avi, mp4, mkv)

8. 其他附件

1	附件名称		是	上传专家其他附件
2	附件内容描述		否	
3	附件上传		否	

9. 个人意愿及其他

1	愿意参评		是	
2	愿意公开个人信息		是	
3	如获奖，能否出席颁奖典礼		是	
4	是否申报过中国政府“友谊奖”		是	若是，写明年份，若无则填无
5	是否有配偶或亲属获中国政府“友谊奖”		是	若是，写明年份姓名，若无则填无
6	国家领导人会见情况		是	若是，具体写明何时何事受到哪位国家领导人会见
7	出席我局重要活动情况		是	若是，具体写明何时出席我局何活动
8	若获奖，是否愿意申请多次往返签证		是	